

CASH Voorraad

Een perfecte integratie van inkoop, verkoop en magazijn

CASH Voorraad is geschikt voor iedere soort organisatie of bedrijf dat te maken heeft met inkoop en/of verkoop van goederen en het beheren van magazijnvoorraad, zoals bijvoorbeeld:

- Groothandelsbedrijven, waar de meeste administratieve handelingen betrekking hebben op verkooporders, het beheren van de magazijnvoorraad en de inkooporderadministratie. CASH Voorraad zorgt ervoor dat verkooporders direct worden verwerkt in alle onderdelen van de administratie. Een afgedrukte verkoopfactuur resulteert in het afboeken van de voorraad en het creëren van financiële mutaties in het grootboek en de debiteurenadministratie. Ook wordt de verkoophistorie nauwkeurig vastgelegd en de statistische informatie bijgewerkt.
- Detailhandel, met name als er sprake is van in- en verkoop van specifieke goederen op klantorder-basis. Denk hierbij aan de meubel- en keukenbranche.
- Organisaties die een magazijn aanhouden voor eigen gebruik. Zoals bijvoorbeeld ziekenhuizen, scholengemeenschappen, hotels en gemeentelijke of overheidsinstanties. In dit geval is er natuurlijk geen sprake van verkoop, maar worden de magazijnafgiftes direct in de voorraad verwerkt. CASH zorgt dan voor de bewaking van de voorraad en het hele inkooptraject.

De software is met parameters instelbaar, zodat functies die u (nog) niet gebruikt geen administratieve belasting vormen.



Inkoop

• Besteladviezen

Door periodiek de minimum voorraad te vergelijken met de economische voorraad, worden besteladviezen berekend. Omdat er rekening wordt gehouden met actuele in- en verkooporders en eventuele assemblageopdrachten, geeft CASH een afgewogen advies, dat desgewenst kan worden gewijzigd. Dit advies houdt rekening met afwijkende besteleenheden, bestelminima en gestaffelde inkooprijzen. Een goedgekeurd advies resulteert in een inkooporder met een uiterste orderdatum en de gewenste leverdatum, op basis van de levertijd per artikel.

• Inkooporders

Op het moment dat bij een leverancier de opdracht wordt gegeven tot levering van goederen, kan in CASH een inkooporder ook zonder

besteladvies direct worden ingevoerd. Op basis van deze inkooporder kan de inkoopfactuur eenvoudig worden gecontroleerd en geboekt.

Als de goederen op een ander moment worden ontvangen dan de inkoopfactuur, worden deze ook apart verwerkt. Hierbij wordt de grootboekrekening 'nog te ontvangen inkoopfacturen' gebruikt. De directe verwerking zorgt ervoor dat alle administratieve gegevens op hetzelfde moment worden bijgewerkt. Vanzelfsprekend vindt bewaking van back-orders plaats.

• Inkoopfacturen

Tijdens de registratie van een inkoopfactuur heeft u de beschikking over een keur aan gegevens over artikelen en leveranciers. De achtergrondinformatie bestaat uit telefoonnummers, namen van contactpersonen, BTW-percentages en prijsafspraken. Een verschil tussen de door CASH berekende totaalwaarde en het eindbedrag wordt direct gesignaleerd.

• Leveranciersbeoordeling

Voor de kwaliteitsanalyse van leveranciers, worden in de inkooporderhistorie de volgende verwerkingsdata vastgelegd: aanmaak inkooporder, de gewenste leverdatum van de opdrachtbevestiging, de datum van de goederenontvangst

en de datum van de inkoopfactuur. Per inkooporderregel wordt de werkelijke levertermijn in dagen bepaald en een mogelijk verschil tussen het bestelde en ontvangen aantal goederen. Per leverancier, wordt over een variabele periode hiermee een leveranciersbeoordeling vervaardigd.



Verkoop

• Offertes

Een offerte kan onbeperkt met extra omschrijvingen worden vastgelegd en afgedrukt. De offerte zet u eenvoudig om in een verkooporder of verplaatst u naar de offertehistorie van de klant. De mogelijkheid om standaardoffertes over te nemen, bespaart veel tijd.

• Verkooporders

In de actuele verkooporders wordt geregistreerd, aan wie u, wat en wanneer dient te leveren. Per verkooporder kiest u voor een geplande leverdatum of voor een directe baliefactuur. Artikelen op voorraad, worden automatisch gereserveerd voor de klant. Als de voorraad ontoereikend is, wordt dit direct gemeld. Per orderregel kan een uitgebreide artikelomschrijving worden toegevoegd of gewijzigd. Kosten die worden doorbelast kunnen op de factuur worden gespecificeerd en op aparte grootboekrekeningen worden doorgeboekt. Tijdens de invoer van een order kunt u direct nieuwe klanten of producten toevoegen en zoekschermen vereenvoudigen. Hierbij zijn opvraagfuncties beschikbaar voor artikelcodes, afleveradressen en voorraad. De verschillende informatieschermen geven achtergrondinformatie over de resterende kredietlimiet, de openstaande facturen, maar ook de backorders of afroeporders van de klant en de historische leveringen.

• Prijsafspraken

Als u werkt met hoeveelheidsstaffels of prijsafspraken per klant worden deze automatisch bijgelezen. Dat geldt ook voor vaste kortingspercentages, vrachtkosten, de verwijderingsbijdrage, koppelverkoop, lever- en betaalcondities of de wijze van verzending. Meerdere orders kunt u

verzamelen tot één pakbon en meerdere pakbonnen kunt u verzamelen op één factuur.

• Balieverkoop

De registratie van de verkopen aan een balie kan worden ondersteund met een barcodelezer, maar kan ook geheel via het toetsenbord. De verkoop van een artikel betekent het direct afboeken van de voorraad, zodat ontoereikende voorraad bij het eerstvolgende besteladvies wordt gesignaleerd. Bij het afdrukken van de factuur, kiest u de betalingswijze: op rekening, contant of een pinbetaling.

• Leverbetrouwbaarheid

Ten behoeve van de leverbetrouwbaarheid is een aantal standaard overzichten beschikbaar. De basis wordt gelegd door de behandeling van verkooporders, waarbij automatisch de datum van verschillende verwerkingsstadia wordt vastgelegd, zoals: geplande leverdatum, pakbondatum en factuurdatum. Daarnaast wordt per orderregel het aantal besteld, het aantal geleverd en het aantal deelleveringen vergeleken. De belangrijkste vergelijkingen hiervoor zijn het tijdstip van de levering ten opzichte van de bevestigde leverdatum, alsmede het geleverde aantal in vergelijking met het bestelde aantal. In CASH is derhalve het aantal leveringen bekend, dat te vroeg of te laat is uitgevoerd, met vermelding van het aantal dagen! Daarnaast wordt informatie verschaft omtrent het aantal orderregels, waarbij te weinig of te veel is geleverd. Door deze gegevens periodiek te analyseren (per maand, kwartaal of jaar) heeft u duidelijke meetresultaten in handen, waarmee de geleverde kwaliteit zichtbaar wordt. Natuurlijk kan met deze informatie worden vastgesteld bij welke bedrijfsonderdelen de activiteiten kunnen worden verbeterd.

Een perfecte integratie van inkoop, verkoop en magazijn

Magazijn

• Actuele voorraad

De voorraad is het kloppende hart van uw onderneming. Daarom kent CASH een zéér volledige opvraagfunctie voor het raadplegen van de voorraad. Per artikelcode worden de te verwachte voorraadmutaties getoond, gesorteerd op verzend- en leverdatum.

De voorraadlijst toont de waarde per artikel, naar keuze volgens het waarderingssysteem GIP (gemiddelde inkoopprijs), VVP (vaste verrekprijs) of LIP (laatste inkoopprijs). Naast de technische voorraad kunt u natuurlijk ook de economische voorraad opvragen. Dit overzicht geeft per artikel de actuele orderregels, gesorteerd op de verwachte leverdatum.

• Meerdere magazijnen

CASH Voorraad kent de mogelijkheid om met meerdere magazijnen te werken. Bij elke voorraadmutatie wordt een magazijncode vermeld. Per artikel kunt u dan de voorraad opvragen met een onderverdeling per magazijn, of een voorraadlijst maken per submagazijn. Voor de periodieke voorraadcontrole zijn flexibele tellijsten beschikbaar.

• Assembleren/demonteren

Voor handelsondernemingen die hun eigen producten assembleren is deze functie onmisbaar. Van een samengesteld artikel wordt allereerst vastgesteld uit welke onderdelen het is opgebouwd. Het assemblageproces is gedetailleerd te beschrijven met extra omschrijvingen en door te belasten kosten. Aan de hand van de verkooporderverplichtingen kan dan een assemblageadvies worden berekend, gevolgd door een geprinte assemblageopdracht. Bij het samenstellen van de opdracht worden de onderdelen van de voorraad afgeboekt en in de voorraad van de samenstellingen opgenomen. Alle mutaties worden opgenomen in de artikelhistorie en vervolgens verwerkt in de financiële administratie. Het is ook mogelijk, zonder opdracht direct te assembleren. Een samenstelling kan ook volledig worden ingekocht bij een leverancier en vervolgens gedemonteerd. De onderdelen kunnen dan als 'losse' artikelen worden verkocht.

Overige functies

• Integratie

CASH Voorraad sluit volledig aan bij andere CASH-modules en heeft vele import- & exportmogelijkheden. Door middel van formulierenlayouts kunt u de indeling van al uw formulieren sturen. Externe artikelbestanden en prijslijsten van leveranciers kunnen met flexibele importfuncties worden ingelezen in de CASH-database.

Het programma is bovendien uitermate geschikt voor managementinformatie. U kunt bijvoorbeeld statistische informatie exporteren en met een spreadsheetprogramma verder bewerken.

Bovendien werkt CASH met flexibele maatwerkoverzichten, die u in staat stellen elk gewenst overzicht zelf te ontwerpen.

CASH Voorraad is optioneel uit te breiden met:

- CASH Service & Onderhoud
- CASH Productie
- CASH CRM (Relatiebeheer)
- CASH Personeel

• Historie en statistiek

Van alle afgehandelde in- en verkoopfacturen en overige voorraadmutaties wordt een gedetailleerde historie bewaard. Deze informatie kunt u onbeperkt opslaan, waardoor zeer volledige historische en statistische overzichten ontstaan.

Statistieken zijn volledig vrij indeelbaar en kunnen op elk gewenst moment worden gedefinieerd en gewijzigd. Enkele voorbeelden:

- Verkoopstatistiek per klant gesorteerd op de hoogste jaaromzet
- Verkoopstatistiek per vertegenwoordiger met saldi per artikelgroepen en een vergelijking tussen het huidige en vorige jaar
- Inkoopstatistiek per leverancier met een specificatie per artikel.

• Klachtenbeheer

Elk bedrijf dat producten levert, weet uit ervaring dat er soms iets mis kan gaan in het productie- of leveringsproces. Een klacht kan worden geconstateerd door de eigen kwaliteitsdienst of



wordt gemeld door een klant. Als u echter snel en adequaat kunt handelen, wordt de klacht geen probleem en ontstaat juist een verbeteringsproces. Elke klacht wordt vastgelegd op een klachtenkaart met vermelding van een korte omschrijving, de klant, het verkoopordernummer en eventueel de betreffende artikelcode. Het behandelen van de klacht wordt gestructureerd met behulp van zelf te definiëren coderingen,

te weten: de meldingsbron (afdeling of klant), de classificatie (te weinig geleverd of onjuiste kleur) en de verwerkingsstatus (prioriteit, onderzoeksprocedure en conclusie). Duidelijke overzichten bewaken de voortgang van de actuele klachten. Met het klachtenbeheer van CASH Voorraad wordt elke klacht serieus genomen! Het goed en flexibel oplossen van een klacht vergroot immers de klanttevredenheid.

Funcieoverzicht

• Inkoop

- Inkooporderbeheer
- Inkoop opdrachtbon
- Kopiëren inkooporder
- Inkoopfactuur op basis van inkooporder
- Inkoopfactuur zonder actuele inkooporder
- Inkoophistorie per leverancier en per order
- Inkoopstatistiek tot 3 niveaus
- Leveranciersbeoordeling
- Kortingsafspraken leverancier/artikelgroep
- Prijsafspraken leverancier/artikel
- Besteladviezen
- Aparte registratie goederenontvangst
- Inkoophistorie per ontvangstbon
- Afroeporders per leverancier

• Verkoop

- Voorraadadministratie
- Directe verwerking naar financiële administratie
- Vreemde valuta
- Verkooporderbeheer
- Kortingsafspraken klant/artikelgroep
- Prijsafspraken klant/artikel
- Kopiëren verkooporder
- Facturering verkooporder
- Baliefactuur
- Proforma factuur
- Adres etiketten
- Verkoophistorie per klant en per order

- Verkoopstatistiek tot 3 niveaus
- Leverbetrouwbaarheid
- Kredietlimietcontrole
- Gemiddelde betalingstermijn
- Gemiddelde ordergrootte en marge per klant
- Offertes, met historie en statistiek
- Staffelprijzen op basis van hoeveelheid
- Kortingspercentage op basis van ordertotaal
- Afleveradressen
- Alternatieve artikelen
- Eenmalige of specifieke inkoop, zonder voorraad
- Orderbevestiging
- Magazijnbon
- Pakbon
- Klachtenbeheer
- Koppelverkoop
- Afroeporders per klant
- Signaleringsoverzicht naleveringen
- Signaleringsoverzicht besteltermijn klanten

• Magazijn

- Directe voorraadmutaties zonder formulieren
- Tellijst voorraadmutaties
- Voorraadhistorie per artikel
- Ouderdomsanalyse voorraad
- Omloopsnelheid voorraad
- Artikel etiketten
- Voorraadbeheer in meerdere magazijnen
- Assembleren van samengestelde artikelen
- Serienummerregistratie